

## IDEARIIHI IV YMPÄRISTÖOHJELMAN VALMISTELU

**Sisältö:** *Ideariihen tarkoituksena on määritellä yrityksen ympäristöpolitiikka ja varmistaa, että yritys on tietoinen toimintaansa kohdistuvista lakisääteisistä ja muista ympäristövaatimuksista. Ideariihessä luodaan yrityksen ympäristöpäämäärät ja niille tavoitteet sekä toimenpiteet, joilla ne saavutetaan. Samalla ohjeistetaan yritystä ympäristöohjelman päivittämisessä ja ylläpidossa.*

**Ohje:** *Ennen ideariihä yrityksen tulee linjata oma ympäristöpolitiikka ja -ohjelma katselmusraportin pohjalta. Myös konsultti voi tehdä etukäteen ideariihä varten tunnistettujen ympäristönäkökohtien pohjalta luonnoksen politiikasta ja ehdotuksia päämääristä, tavoitteista ja toimenpiteistä. Mikäli ideariihien yhteydessä ei ole vielä pisteytetty tunnistettuja ympäristönäkökohtia, voidaan pisteytys toteuttaa tässä vaiheessa. Konsultti kirjoittaa lopullisen ympäristöohjelman raporttimuotoon ideariihessä sovittujen linjausten ja katselmusraportin pohjalta.*

<b>Perustiedot</b>	
Yrityksen nimi	Turun Taksiasema Oy
Katselmoitava yksikkö	
Pvm	19.10.2012 / 25.10.2012
Osanottajat	Mikko Oksanen

Huomioitavat kohdat	Ohjeet, huomautukset, esimerkkejä
<b>Ympäristöpolitiikka</b>	<i>Huolehdimme ympäristöasioista ja noudatamme ympäristöön liittyviä lakeja ja asetuksia. Kehitämme jatkuvasti toimintaamme kouluttamalla henkilöstöämme, suunnittelemalla reittimme ja aikataulumme ja näin minimoiden päästöt ilmaan. Käytämme toiminnassamme yhteistyökumppaneita, joiden tiedämme myös kantavan vastuun ympäristöasioista..</i>
<b>Yleiset ympäristövaatimukset</b>	Päästömääräykset, ongelmajätteet (mm. akut, öljyt)
<b>Päämäärät</b>	1. Ilmaan joutuvien päästöjen minimoiminen (autojen pakokaasupäästöt) 2. Hallin energian kulutuksen vähentäminen (lämpö ja sähkö)
<b>Tavoitteet</b>	Tavoitteet asetetaan, kun mittausdataa alkaa kertyä ja tiedetään lähtötaso.
<b>Toimenpiteet</b>	1. Ilmaan joutuvien päästöjen minimoiminen (autojen pakokaasupäästöt) ❖ kaikki kuljettajat käyneet taloudellisen ajon kurssin ❖ reittisuunnittelu / aikataulusuunnittelu (turhan ajon minimointi) ❖ tyhjäkäynnin välttäminen ❖ huoltojen oikea-aikaisuus ❖ tarpeeksi nykyaikaista tekniikkaa käyttävät autot  2. Hallin energian kulutuksen vähentäminen (lämpö ja sähkö)

	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ nosto-oven tiivistäminen</li><li>❖ energiansäästölamppujen käyttäminen</li></ul> kulutuksen seurannan aloittaminen Tavoitteet ovat seuraavalla 2-vuotis kaudelle.
<b>Vastuunjako ja seuranta</b>	Toimitusjohtaja on vastuussa toimenpiteiden toteutuksesta ja seurannasta.
<b>Mittarit</b>	Seurataan ajokilometrejä ja polttoaineiden ja energian kulutusta.
<b>Seuranta</b>	Seuranta tehdään kerran vuodessa. Ympäristöasioista tiedotetaan yrityksen nettisivuilla ja tietoa annetaan yhteistyökumppaneille ja asiakkaille tarvittaessa.
<b>Auditoinnit ja katselmukset</b>	Johdon katselmuksessa käydään läpi toimenpiteiden tilanne kerran vuodessa.
<b>Koulutus</b>	Työntekijät koulutetaan taloudelliseen ja ennakoivaan ajoon.
<b>Muuta</b>	